



АО «Казкоммерц Секьюритиз»
(дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)

Правила внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации

Регистрационный № 54

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Совета директоров
АО «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя
организация АО «Казкоммерцбанк»)
Протокол № 53 от 30.09.2015 г.

**Правила внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации
Акционерного общества "Казкоммерц Секьюритиз"
(дочерняя организация АО "Казкоммерцбанк")**

№	Внесены изменения, дополнения	Дата	№	Рег.№
		от « » 20 г.	№	Рег.№
		от « » 20 г.	№	Рег.№
		от « » 20 г.	№	Рег.№

г.Алматы, 2015 г.

1. Общие положения

1. В настоящих Правилах внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации (далее – Правила) Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») (далее - Общество) используются следующие термины (определения) и сокращения:
 - «**акции Общества**» - простые акции Общества;
 - «**ОПО**» - Отдел правового обеспечения;
 - «**Инсайдер**» - лицо, обладающее доступом к инсайдерской информации Общества. Перечень Инсайдеров определяется в соответствии с настоящими Правилами;
 - «**Корпоративный веб-сайт Общества**» - принадлежащий Обществу интернет-ресурс (веб-сайт), используемый Обществом для размещения официальной информации о деятельности Общества и имеющий следующий адрес в сети интернет: www.kazks.kz;
 - «**НБ РК**» - Национальный Банк Республики Казахстан/уполномоченный орган;
 - «**СМИ**» – средства массовой информации (печатные издания и/или веб-сайты);
 - «**Существенное корпоративное событие**» - любое существенное событие в текущей деятельности Общества, которое может затронуть интересы единственного акционера, повлиять на рыночную стоимость акций Общества, на квалифицированное мнение инвесторов об Обществе, на перспективы развития Общества, на управление и контроль над Обществом и пр. Перечень существенных корпоративных событий определяется в соответствии со статьей 79 Закона РК «Об акционерных обществах» и статьей 102 Закон РК «О рынке ценных бумаг»;
 - «**KASE**» – Казахстанская фондовая биржа;
 - «**ДФО**» - депозитарий финансовой отчетности.

2. Перечень инсайдерской информации Общества

2. Инсайдерская информация Общества – достоверная информация об акциях Общества, сделках с ними, а также об Обществе как эмитенте, выпустившем (предоставившем) акции Общества, осуществляемой им деятельности, составляющей коммерческую тайну, а также иная информация, не известная третьим лицам, раскрытие которой может повлиять на изменение стоимости акций Общества и на деятельность Общества как их эмитента.
3. К инсайдерской информации Общества не относится:
 - 1) информация, подготовленная на основании общедоступных сведений, включая исследования, прогнозы и оценку в отношении стоимости акций Общества, имущественного положения Общества, произведенные в целях принятия инвестиционных решений и (или) подготовки рекомендаций или предложений об осуществлении операций с акциями Общества;
 - 2) информация, полученная из СМИ;
 - 3) неподтвержденная информация, источник которой неизвестен, распространяемая среди широкого круга лиц, а также предположения относительно текущей или планируемой деятельности Общества;
 - 4) публичная информация уполномоченного органа относительно текущей или планируемой деятельности Общества.

3. Порядок и сроки раскрытия инсайдерской информации

4. Общество раскрывает инсайдерскую информацию путем ее размещения на корпоративном веб-сайте Общества на русском языке и/или при необходимости на государственном языке и/или в средствах массовой информации, соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан, и/или на иных интернет-ресурсах, в случаях, порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, внутренними документами KASE, Уставом и внутренними документами Общества.

5. Общество раскрывает инсайдерскую информацию Общества:
 - 1) в части финансовой отчетности (итогов деятельности Общества):
 - квартальная отчетность (i) на KASE не позднее последнего календарного дня месяца, следующего за отчетным кварталом, (ii) промежуточная финансовая отчетность предоставляется KASE не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;
 - годовая отчетность (i) публикуется в СМИ путем размещения на корпоративном веб-сайте Общества не позднее 31 августа года, следующего за отчетным годом, (ii) годовая финансовая отчетность, подтвержденная аудиторской организацией предоставляется: до 30 июня каждого года - НБ РК; не позднее 31 августа года, следующего за отчетным годом - на ДФО; не позднее 30 июня каждого года - KASE.
 - 2) в отношении существенных корпоративных событий – путем направления KASE, ДФО соответствующего уведомления о наступлении события в сроки, установленные требованиями действующего законодательства и/или документами KASE, и/или путем размещения информации на корпоративном веб-сайте Общества.

4. Определение инсайдеров Общества

6. Инсайдерами Общества признаются:
 - 1) Председатель и члены Совета директоров;
 - 2) Председатель и члены Правления;
 - 3) главный бухгалтер Общества;
 - 4) руководители и работники подразделений, ответственных за:
 - составление финансовой отчетности;
 - информирование акционера и инвесторов Общества;
 - корпоративное управление;
 - иные работники, обладающие доступом к инсайдерской информации в силу своих трудовых обязанностей.
 - 5) физические лица, прямо или косвенно являющиеся держателями более чем 10% размещенных простых акций Общества;
 - 6) юридические лица, прямо или косвенно являющиеся держателями более чем 10% размещенных простых акций Общества;
 - 7) аудиторская организация, осуществляющая аудит финансовой отчетности Общества;
 - 8) оценщик, профессиональные участники рынка ценных бумаг и другие лица, оказывающие услуги Обществу в соответствии с заключенным договором (в том числе устным), условиями которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации Общества;
 - 9) государственные служащие, обладающие доступом к инсайдерской информации Общества в силу предоставленных им функций по государственному контролю и надзору за деятельностью субъектов рынка ценных бумаг;
 - 10) общественные объединения и саморегулируемые организации, членами которых являются организации, указанные в подпунктах 6) – 8) настоящего пункта, обладающие в силу предоставленных им полномочий доступом к инсайдерской информации Общества;
 - 11) должностные лица и работники организаций, указанных в подпунктах 6) – 8), 10) настоящего пункта, обладающие доступом к инсайдерской информации Общества в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей;
 - 12) лица, получившие информацию от лиц, указанных в подпунктах 1) – 11) настоящего пункта.

5. Порядок ведения и поддержания в актуальном состоянии списка инсайдеров

7. Общество включает в список инсайдеров только лиц, указанных в подпунктах 1) – 8) пункта 6 Правил. Список инсайдеров ежемесячно составляется ОПО на основании следующих данных:

- 1) по подпунктам 1), 2), 5) – 7) пункта 6 Правил – на основании собственной информации;
- 2) по подпункту 3) пункта 6 Правил – на основании данных Бухгалтерии;
- 3) по подпункту 4) пункта 6 Правил – на основании данных руководителей структурных подразделений только по тем работникам, которые фактически имеют доступ к инсайдерской информации Общества;
- 4) по подпункту 8) пункта 6 Правил – на основании данных руководителей подразделений, заключивших соответствующие договора с лицами, указанными в подпункте 8) пункта 6 Правил.
8. Информация по лицам, указанным в подпунктах 3), 4), 8) пункта 6 Правил, предоставляется в ОПО руководителями структурных подразделений в форме, предусмотренной Приложением № 1 к настоящим Правилам.
9. Руководители подразделений, предоставляющие информацию, указанную в подпункте 8) пункта 6 Правил, несут персональную ответственность за ее полноту и достоверность, а также за соблюдение сроков ее предоставления и поддержание ее в актуальном состоянии (в том числе, в части актуальности данных инсайдеров).
10. Информация по лицам, указанным в подпунктах 3), 4), 8) пункта 6 Правил, предоставляется в ОПО [либо подтверждается актуальность ранее предоставленной информации], лицами, указанными в подпунктах 2), 3), 4) пункта 7 Правил:
 - 1) в первый раз – в течение 1 месяца с даты регистрации настоящих Правил;
 - 2) в последующем при изменении списка инсайдеров – в дату возникновения основания для изменения.
11. ОПО является ответственным лицом за составление списка инсайдера и за его предоставление на утверждение Совету директоров Общества.
12. Список инсайдеров, утвержденный Советом директоров, подлежит изменению (пере утверждению) при изменении содержащихся в нем данных (реквизитов).

6. Порядок и сроки уведомления лиц о включении/исключении их в/из список инсайдеров

13. Общество письменно уведомляет [см. форму уведомления в Приложении № 2 и Приложении № 3 к настоящим Правилам] лиц, указанных в подпунктах 1) – 8) пункта 6 Правил, о включении в список инсайдеров (исключении из списка инсайдеров) в следующем порядке:
 - 1) Корпоративный секретарь Общества – лиц, указанных в подпунктах 1) – 3), 5) – 6) пункта 6 Правил, а также руководителей подразделений, указанных в подпункте 4) пункта 6 Правил;
 - 2) руководители подразделений, указанных в подпункте 4) пункта 6 Правил – работников своих подразделений, включенных в список инсайдеров;
 - 3) Бухгалтерия – лиц, указанных в подпункте 7) пункта 6 Правил;
 - 4) руководители структурных подразделений – лиц, указанных в подпункте 8) пункта 6 Правил.
14. Уведомления направляются не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты включения таких лиц в список инсайдеров (исключения из списка инсайдеров). Уведомления направляются лицам, включенным в список инсайдеров, по электронной почте на их адреса.
15. Лица, указанные в подпунктах 1) – 8) пункта 6 Правил, исключаются из списка инсайдеров в связи с изменениями в составе Совета директоров Общества, в списке акционеров Общества владеющих более чем 10% размещенных простых акций Общества, расторжения с работником трудового договора, расторжения (прекращения) с лицом договора, по условиям которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации. Если между Обществом и такими лицами не будет заключено соглашение о соблюдении конфиденциальности. В случае наличия такого соглашения указанные лица исключаются не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты истечения срока обязательств по соблюдению конфиденциальности в отношении инсайдерской

информации Общества, указанного в соглашении о конфиденциальности. Указанная информация доводится до сведения ОПО ответственными подразделениями (в соответствии с подпунктом 4) пункта 7 Правил).

16. В целях предупреждения распространения среди неограниченного круга лиц инсайдерской информации Общества, Общество предпринимает меры по предупреждению лиц, указанных в подпунктах б) – 8) и 10) пункта 6 Правил, об обязанности:
 - 1) ведения списка своих работников, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации Общества, инсайдерами в отношении которых признаны данные лица;
 - 2) информирования своих работников о требованиях действующего законодательства в части запрета на использование инсайдерской информации, инсайдерами в отношении которых признаны данные лица;
 - 3) информирования Общества, инсайдерами в отношении которых признаны данные лица, о своих работниках, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации Общества.
17. Лица, указанные в подпунктах б) – 8), 10) пункта 6 Правил, письменно информируют Общество:
 - 1) не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты предоставления своим работникам (в том числе, должностным лицам) доступа к инсайдерской информации Общества;
 - 2) не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты прекращения (аннулирования) доступа работников (в том числе, должностных лиц) к инсайдерской информации Общества;
 - 3) не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты истечения срока обязательств работников (в том числе, должностных лиц) по соблюдению конфиденциальности в отношении инсайдерской информации Общества.

7. Правила доступа и использования списка инсайдеров/инсайдерской информации Общества

18. Список инсайдеров является конфиденциальным. Доступ к списку инсайдеров внутри Общества имеет Совет директоров, члены Правления, работники Отдела правового обеспечения (в том числе корпоративный секретарь, а также иные лица в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Общества).
19. Список инсайдеров хранится у Корпоративного секретаря Общества и может предоставляться уполномоченному органу и/или KASE по письменному запросу.
20. Доступ к инсайдерской информации Общества ограничен. Правом доступа к инсайдерской информации Общества наделяются инсайдеры в силу владения акциями Общества, аффилированности с АО «Казкоммерцбанк», членства в органах управления Общества или его аффилированного лица, заключенного с Обществом или его аффилированным лицом трудового договора или гражданско-правового договора, и т.д.
21. Инсайдерам Общества в любое время запрещается:
 - 1) распространять недостоверные или обманчивые сведения об Обществе в целях оказания влияния на ситуацию, складывающуюся на рынке ценных бумаг, а также на мнение рынка об Обществе (эмитенте) или будущей цене на акции Общества.
 - 2) совершать сделки с акциями Общества в целях манипулирования на рынке ценных бумаг;
 - 3) совершать сделки с акциями Общества с использованием инсайдерской информации Общества в своих интересах или в интересах третьих лиц;
 - 4) передавать третьим лицам или делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и/или настоящими Правилами;

- 5) давать третьим лицам рекомендации о совершении сделок с акциями Общества, основанные на инсайдерской информации Общества.
22. Инсайдеры обязаны обеспечить надлежащий контроль за доступом неуполномоченных лиц к документам, содержащим инсайдерскую информацию Общества, а также избегать обсуждения такой информации в любом месте, где её могут услышать неуполномоченные лица – как работники Общества и/или организаций, являющихся Инсайдерами (секретари, водители и пр.), так и третьи лица, не имеющие права доступа к инсайдерской информации Общества.

8. Правила внутреннего контроля для разграничения прав доступа к инсайдерской информации и недопущения возможности неправомерного использования такой информации инсайдерами

23. Контроль распоряжения и использования инсайдерской информацией Общества осуществляется путем:
 - 1) раскрытия инсайдерской информации в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами;
 - 2) ведения и поддержания в актуальном состоянии списка лиц, обладающих доступом к инсайдерской информации Общества;
 - 3) уведомления лиц, включенных в список лиц, обладающих доступом к инсайдерской информации Общества, об их включении (исключении) в список (из списка), информированию указанных лиц о требованиях законодательства и настоящих Правил в части распоряжения и использования инсайдерской информации;
 - 4) направления списка инсайдеров третьим лицам (при необходимости) и уполномоченному органу (по требованию).
24. Право доступа к инсайдерской информации предоставляется только лицам, необходимой им для выполнения своих договорных/должностных обязанностей (за исключением инсайдеров, имеющих полный доступ ко всей инсайдерской информации Общества).
25. Инсайдеры, указанные в подпунктах 2) - 4) пункта 6 Правил обязаны:
 - 1) обеспечить доступ к инсайдерской информации работникам курируемых/возглавляемых подразделений только в том объеме, который необходим для надлежащего исполнения должностных обязанностей/выполнения поручения/задания;
 - 2) представлять в срок, указанный в запросе ОПО, документы, объяснения, информацию, которые необходимы для предотвращения, выявления и пресечения фактов неправомерного использования инсайдерской информации и/или манипулирования на рынке ценных бумаг;
 - 3) сообщать непосредственному руководителю, куратору подразделения об утрате документов, файлов, содержащих инсайдерскую информацию, удостоверений, пропусков, паролей, электронных ключей и смарт-карт, содержащих саму информацию или секретные реквизиты доступа к ней или об обнаружении несанкционированного доступа к инсайдерской информации. Настоящая обязанность должна быть исполнена инсайдером в предельно короткие сроки, но не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения факта утраты и/или несанкционированного доступа.
26. Работник Общества, не включенный в список инсайдеров Общества, но фактически получивший такой доступ, обязан:
 - 1) принять исчерпывающие меры по сохранению конфиденциальности такой инсайдерской информации;
 - 2) исключить распространение или предоставление такой инсайдерской информации третьим лицам;
 - 3) немедленно доложить непосредственному руководителю о произошедшем ознакомлении с инсайдерской информацией;
 - 4) действовать в соответствии с указаниями непосредственного руководителя.

9. Заключительные положения

27. Инсайдеры Общества, ознакомившиеся с настоящими Правилами, соглашаются, что:
 - 1) за нарушение настоящих Правил и за совершение сделок в целях манипулирования на рынке ценных бумаг, в том числе с использованием инсайдерской информации Общества, инсайдеры несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и/или законодательством страны, на территории которой была осуществлена сделка с акциями Общества;
 - 2) Общество вправе предоставлять уполномоченному органу и/или KASE (при необходимости) информацию об инсайдерах Общества.
28. Иные вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с требованиями законодательства и внутренних нормативных документов Общества.
29. Настоящие Правила вводятся в действие с даты их утверждения Советом директоров Общества.

Приложение № 1
к Правилам внутреннего контроля доступа к
инсайдерской информации Акционерного общества
«Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)

Список инсайдеров Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») по состоянию на _____ года

№ п/п	ФИО физического лица, дата рождения, ИИН/Наименование юридического лица, местонахождение, реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию/перерегистрацию юридического лица	Основание включения в список инсайдеров <i>(согласно Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации АО «Казкоммерц Секьюритиз», утв. решением Совета директоров от 30.09.2015 г. протокол № 53)</i>	Дата возникновения основания для включения в список инсайдеров	Почтовый (фактический) адрес	Действующий адрес электронной почты

Приложение № 2
к Правилам внутреннего контроля доступа к
инсайдерской информации Акционерного общества
«Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)

**Уведомление физического лица о приобретении статуса инсайдера Акционерного общества
«Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)**

Настоящим Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») (далее – Общество) уведомляет _____ (необходимо указать Ф.И.О. физического лица) о том, что с «___» _____ 20__ г. Вы признаетесь инсайдером Общества в соответствии с пунктом 3 статьи 56-1 Закона Республики Казахстан от 2 июля 2003 года № 461-III «О рынке ценных бумаг» (далее - Закон).

В связи с чем, Вы обязаны соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в части использования/разглашения инсайдерской информации Общества, включая Закон, а также Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») с которыми Вы ознакомлены в день получения настоящего уведомления [с Правилами внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») и/или изменениями и дополнениями в них также можно ознакомиться на веб-сайте Общества www.kazks.kz], в том числе:

- 1) не использовать инсайдерскую информацию Общества при совершении сделок с ценными бумагами (производными финансовыми инструментами), эмитентом которых является Общество;
- 2) не передавать третьим лицам или не делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию Общества;
- 3) не предоставлять третьим лицам рекомендации о совершении сделок с ценными бумагами, основанные на инсайдерской информации Общества.

За нарушение требований законодательства Республики Казахстан и/или Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») Вы несете ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

С уважением,

Уведомление юридического лица о приобретении статуса инсайдера Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)

Настоящим Акционерное общество «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») (далее – Общество) уведомляет _____ (необходимо указать наименование юридического лица), далее – Организация, о приобретении с «___» _____ 20__ г. статуса инсайдера Общества в том, что Организация (необходимо указать основание):

- обладает правом владения, пользования и (или) распоряжения прямо или косвенно десятью или более процентами голосующих акций Общества;
- является аудитором, оказывающим услуги Обществу в соответствии с заключенным договором (в том числе устным), условиями которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации Общества;
- является оценщиком, оказывающим услуги Обществу в соответствии с заключенным договором (в том числе устным), условиями которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации Общества;
- является иным юридическим лицом, оказывающим услуги Обществу в соответствии с заключенным договором (в том числе устным), условиями которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации Общества.

В связи с чем, Организация обязана соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в части использования/разглашения инсайдерской информации Общества, включая Закон Республики Казахстан от 2 июля 2003 года № 461-ІІ «О рынке ценных бумаг» (далее - Закон), а также Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») с которыми Вы ознакомлены в день получения настоящего уведомления [с Правилами внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») и/или изменениями и дополнениями в них также можно ознакомиться на веб-сайте Общества www.kazks.kz], в том числе:

- 1) не использовать инсайдерскую информацию Общества при совершении сделок с ценными бумагами (производными финансовыми инструментами), эмитентом которых является Общество;
- 2) не передавать третьим лицам или не делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию Общества;
- 3) не предоставлять третьим лицам рекомендации о совершении сделок с ценными бумагами, основанные на инсайдерской информации Общества;
- 4) вести список своих работников, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации Общества;
- 5) информировать своих работников о требованиях законодательства Республики Казахстан, в том числе Закона, в части запрета на использование инсайдерской информации

Общества, и Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»);

б) информировать Общество о своих работниках, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации Общества, в порядке и сроки, установленные Правилами внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»);

7) информировать общественные объединения и саморегулируемые организации, членами которых является Организация, о необходимости соблюдения ими требований законодательства Республики Казахстан, в том числе Закона, в части запрета на использование инсайдерской информации Общества, и Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») (в случае раскрытия таким организациям инсайдерской информации Общества);

8) в порядке и сроки, установленные Правилами внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»), информировать Общество об общественных объединениях и саморегулируемых организациях, членами которых является Организация (в случае раскрытия таким организациям инсайдерской информации Общества);

За нарушение требований законодательства Республики Казахстан и/или Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз» (дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк») Организация (включая должностных лиц) несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

С уважением,

**Лист согласования Правил внутреннего контроля доступа к инсайдерской информации
Акционерного общества «Казкоммерц Секьюритиз»
(дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»)**

СОГЛАСОВАНО

Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Председатель Правления	Кишкинов Р.С.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Член Правления – Управляющий директор	Ердесов А.Д.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Член Правления/Начальник Отдела расчетов по операциям с финансовыми инструментами	Котлярова О.А.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник отдела правового обеспечения	Хон Н.В.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела управления рисками	Друщенко Н.А.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник отдела торговых операций	Михайлова Д.С.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела управления активами	Кадырбаев М.Д.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела по работе с клиентами	Сартбаева Т.К.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела инвестбанкинга	Хван О.А.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Главный бухгалтер	Жаманакон А.М.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела аналитики	Тулупов Б.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.
Начальник Отдела учета активов под управлением	Ли И.В.	<i>подписано</i>	15.09.2015г.